

Na osnovi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07 – UPB, 36/08 in 123/21, ter vse spremembe in dopolnitve; v nadaljevanju: ZOFVI) in v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10, ter vse spremembe in dopolnitve; v nadaljevanju: ZUPJS), Zakonom o dohodnini (Ur. l. RS, št. 13/11 – UPB in 66/19, ter vse spremembe in dopolnitve; v nadaljevanju: ZDoh-2) in Pravilnikom o omejitvah in dolžnostih uradnih oseb v zvezi s sprejemanjem daril (Ur. l. RS, št. 106/21 in 110/21 – popr.) je Upravni odbor sklada vrtca na 1. redni seji dne 25. 11. 2021 sprejel

## **PRAVILA O DELOVANJU SKLADA VRTCA CICIBAN**

### **1. člen**

Sklad Vrtca Ciciban (v nadaljevanju Sklad) bo v okviru svojih zmožnosti podprl projekte, programe in posameznike, ki bodo s svojim ustvarjalnimi pristopom oz. ustvarjalnostjo pripomogli k še večji kvaliteti življenja otrok v posameznem oddelku oz. enoti Vrtca Ciciban.

### **2. člen**

Pravila o delovanju Sklada določajo temeljna načela delovanja sklada in donatorje sklada. Sklad ni samostojna pravna oseba niti družba civilnega prava in v pravnem prometu deluje ter nastopa v okviru Vrtca Ciciban. Vodi se ločena evidenca sredstev.

### **3. člen**

Ime Sklada: Sklad Vrtca Ciciban (v nadaljevanju: Sklad)  
Sedež Sklada: Vrtec Ciciban, Šarhova ulica 29, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: zavod)  
Številka TRR: 0126 1603 0636 859, odprt pri UJP Ljubljana  
Sklad vrtca uporablja pečat vrtca.

Številka TRR Sklada je enaka številki zakladniškega podračuna Vrtca Ciciban. Sredstva Sklada se bodo zbirala na navedenem TRR, računovodsko pa se bodo beležila na ločenem kontu, ki bo namenjen izključno poslovanju Sklada.

Sklad vrtca je uvrščen na seznam upravičencev do donacij z naslova dohodnine v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino.

### **4. člen**

Osnovna funkcija Sklada je uresničevanje tistih želja vodstva in vzgojiteljic v vrtcu, ki lahko pomagajo k večjemu zadovoljstvu otrok, a se jih z rednimi sredstvi financerja ne da uresničiti. S svojo aktivnostjo tako sklad nadgrajuje ter omogoča vse tisto, kar bogati življenje otrok v njihovem zelo pomembnem obdobju in izboljša motivacijo in pogoje dela za tiste, ki so vsak dan z njimi.

Osnovne naloge Sklada so:

- pridobivanje finančnih sredstev,
- financiranje dejavnosti posameznega oddelka,
- nakup nadstandardne opreme,
- pomoč socialno šibkim otrokom,
- nadzorovanje poteka projektov,
- finančno in administrativno spremljanje projektov,
- vodenje knjige donatorjev.

Pomoč socialno šibkim otrokom iz četrte alineje prejšnjega odstavka tega člena se iz Sklada dodeli na podlagi prošnje staršev, ki mora vsebovati kratko obrazložitev razlogov za dodelitev pomoči.

Sredstva iz sklada se lahko namenijo tudi za udeležbo otrok iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa-nadstandarda, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti. Upravičenci do kritja stroškov udeležbe na posameznih dejavnostih iz prejšnjega stavka so lahko tisti otroci, ki jim je priznana pravica do znižanja plačila za programe vrtcev do največ tretjega dohodkovnega razreda po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev (v nadaljnjem besedilu: upravičenci). Če sredstva, namenjena iz vrtčevskega sklada, ne zadoščajo za kritje udeležbe vseh možnih upravičencev, upravni odbor sredstva dodeli vsem upravičencem v enakem deležu.

UO Sklada kot najvišji organ vsako leto sprejme program v okviru dejanskih možnosti in določi prioriteto uresničevanja. Program se lahko spreminja tudi tekom leta, če tako odloči UO Sklada na svoji seji.

## 5. člen

Sklad bo pridobival sredstva od:

- sredstva Mestne občine Ljubljana, namenjena sofinanciranju nadstandardnih dejavnosti v višini 75,00 € na otroka v zadnjem šolskem letu pred vstopom v šolo, ki teh sredstev ne bo izkoristil in so namenjena pomoči socialno šibkim,
- prostovoljnih prispevkov staršev, zaposlenih v zavodu, občanov,
- donacij v višini največ do 0,3% posameznega rezidenta iz namenitve dela dohodnine za posamezno leto,
- od donatorjev,
- od dotacij državnih organov oz. drugih institucij,
- z lastno dejavnostjo,
- z drugimi oblikami podpore.

Materialna oz. nematerialna sredstva, ki jih pridobi Sklad, se lahko uporabijo izključno na osnovi sklepa UO Sklada. Zaradi zagotavljanja spremljave prihodkov in odhodkov sredstev za potrebe Sklada se pri vrtcu vodi posebna ločena evidenca finančnih sredstev, tako da je rezultat tega dela poslovanja ugotovljiv.

## 6. člen

Sklad upravlja Upravni odbor, ki ga imenuje UO Sveta staršev vrtca Ciciban. UO Sklada ima predsednika in šest članov od katerih so najmanj trije predstavniki vrtca Ciciban in jih predlaga Svet vrtca Ciciban.

UO ima naslednje pristojnosti:

- sprejema in uresničuje letni program dela Sklada,
- letno sprejema izhodišča za sklepanje donatorskih pogodb Sklada,
- voli predsednika Sklada,
- imenuje namestnika predsednika Sklada,
- voli Izvršni odbor Sklada, katerega predsednik je predsednik Sklada.

Vsak član UO Sklada ima po en glas. Sklepi so veljavni, če za njih glasuje večina članov.

## 7. člen

Tajništvo Sklada opravljajo strokovne službe Vrtca Ciciban. Le te opravljajo strokovna in administrativna opravila Sklada, vodijo računovodsko evidenco in pripravljajo poročila o poslovanju v skladu s predpisi. Posamezna opravila lahko v soglasju z UO Sklada poveri zunanjim strokovno usposobljenim podjetjem ali posameznikom in v pogodbi določi obveznosti ter pravice.

## 8. člen

Donatorji Sklada so tisti, ki v določenem letu denarno prispevajo v Sklad. V izhodiščih za sklepanje donatorskih pogodb Sklada se vsako leto posebej določi obveznosti in pravice donatorjev. Vsi donatorji so navedeni v letnem poročilu Sklada.

## 9. člen

Ne glede na določilo 25. člena Zakona o dohodnini (Ur. l. RS, št. 13/11 – UPB in spremembe ter 66/19 – ZDoh-2) so vsa izplačila otrokom iz sklada vrtca do spremembe tega zakona določena kot davčna oprostitvev.

## 10. člen

Ta pravila je sprejel UO sklada vrtca dne 25. 11. 2021 in začnejo veljati in uporabljati z dnem 1. 1. 2022.

Z dnem veljavnosti teh pravil prenehajo veljati pravila, sprejeta dne 25. 10. 2007.

Pravila Sklada se objavijo na oglasnih deskah in na spletni strani zavoda.

V Ljubljani, dne 25. 11. 2021



Predsednik UO sklada vrtca:  
Romana Dobrina

