

VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	20.000.000
50	ZADOLŽEVANJE	20.000.000
	500 Domače zadolževanje	20.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	6.967.208
55	ODPLAČILA DOLGA	6.967.208
	550 Odplačila domačega dolga	6.967.208
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.269.819
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	13.032.792
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	29.852.611

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkote, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Rebalans proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2010 se določa v višini 362.788.427 eurov.«

2. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2010 se v 25. členu doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana se lahko v letu 2010 likvidnostno zadolži do 3.000.000 eurov.«

3. člen

Splošni, posebni del in načrti razvojnih programov so sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-195/2010-20

Ljubljana, dne 27. septembra 2010

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

4177. Odlok o sprejemu otrok v vrtec

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 20. člena in 20.f člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10 in 62/10 – ZUPJS) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 42. seji dne 27. 9. 2010 sprejel

ODLOK

o sprejemu otrok v vrtec

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Ljubljana kot ustanoviteljica vrtcev podrobneje ureja postopek vpisa in sprejema otrok v Vrtec Ciciban, Vrtec Črnuče, Vrtec dr. France Prešeren, Vrtec

Galjevica, Vrtec Hansa Christiana Andersena, Vrtec Jarše, Vrtec Jelka, Vrtec Kolezija, Vrtec Ledina, Vrtec Miškoljin, Vrtec Mladi rod, Vrtec Mojca, Vrtec Najdihojca, Vrtec Otona Župančiča, Vrtec Pedenjped, Vrtec Pod gradom, Vrtec Šentvid, Vrtec Trnovo, Vrtec Viški gaj, Vrtec Vodmat, Vrtec Vrhovci, Vrtec Zelena Jama in Viške vrtce, in določa sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

II. VPIS IN SPREJEM OTROKA V VRTEC

2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Za starše otrok, ki so oddali vlogo za vpis otroka v vrtec, vrtcu na njegovo zahtevo pristojni center za socialno delo posreduje podatke o izteku pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

3. člen

Vrtec najmanj enkrat letno objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto, praviloma v mesecu marcu.

Vsakoletni javni vpis novincev v vrtce organ Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, pristojen za predšolsko vzgojo (v nadaljevanju: pristojni organ), uskladi z vrtci in praviloma do 1. marca tekočega leta v ta namen objavi rokovnik vpisa in sprejema otrok, ki je obvezen za vrtce.

4. člen

Javni vpis novincev objavi vrtec na svoji spletni strani in na oglasnih deskah, Mestna občina Ljubljana pa objavi obvestilo o javnem vpisu novincev v vrtce vsaj v enem dnevnem časopisu in na spletni strani Mestne občine Ljubljana.

5. člen

Vrtec mora na svojih spletnih straneh objaviti informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

6. člen

Za vpis otrok v vrtce iz 1. člena tega odloka se uvede enoten vpis otrok v vrtce in vzpostavi centralna evidenca vpisanih otrok v te vrtce. V ta namen Mestna občina Ljubljana vzpostavi enoten informacijski sistem Mestne občine Ljubljana za vpis otrok (v nadaljevanju: informacijski sistem).

Enotni vpis otrok v vrtce poteka na način, pod pogoji in postopku, ki je določen s tem odlokom.

7. člen

Mestna občina Ljubljana zagotavlja vrtcem informacijski sistem za izvedbo postopka vpisa in sprejema otrok v vrtec. Posamezni vrtec vzpostavi evidenco vpisanih otrok in evidenco vključenih otrok. Mestna občina Ljubljana vzpostavi centralno evidenco vpisanih otrok in centralni čakalni seznam.

Evidence iz prejšnjega odstavka vsebujejo podatke, ki jih določa zakon.

Vpogled v centralno evidenco vpisanih otrok imajo vsi vrtci iz 1. člena tega odloka.

8. člen

Starši pišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo za vpis otroka v vrtec (v nadaljevanju: vloga) na predpisanem obrazcu, h kateri morajo biti predloženi zahtevani dokazi. Obrazec vloge, ki vsebuje tudi vrste dokazov, ki jih je treba priložiti k vlogi, določi župan Mestne občine Ljubljana s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vloge dobijo starši na sedežu vrtca, v enotah vrtca in na spletnih straneh vrtca in Mestne občine Ljubljana.

Vlogo odda eden od staršev oziroma otrokov skrbnik (v nadaljevanju: vlagatelj).

9. člen

Vlagatelj lahko odda le eno vlogo za posameznega otroka.

Vlagatelj v vlogi navede vrtec, v katerega želi vključiti otroka (v nadaljevanju: vrtec prve izbire) in v ta vrtec mora oddati vlogo.

Vlagatelj lahko v vlogi navede tudi drug vrtec, v katerega želi vključiti otroka, če otrok ne bo sprejet v vrtec prve izbire (v nadaljevanju: vrtec druge izbire).

Vlagatelj lahko v vlogi navede tudi, da želi vključiti otroka v katerikoli vrtec iz 1. člena tega odloka, če otrok ne bo sprejet v vrtec prve izbire niti v vrtec druge izbire (v nadaljevanju: vrtec tretje izbire).

Če vlagatelj odda več vlog za posameznega otroka, se upošteva izključno vloga, ki je bila prva vnesena v centralno evidenco vpisanih otrok, za ostale vloge vrtec pisno obvesti vlagatelja, da teh vlog ne bo obravnaval.

Vlagatelj odda vlogo na sedežu vrtca ali jo pošlje po pošti. Vrtec vlogo takoj oziroma najkasneje v 8 dneh po prejemu vloge vnese v informacijski sistem in vlagatelja pisno obvesti o prejemu vloge in šifri, pod katero se vodi otrok v evidenci vpisanih otrok.

10. člen

V primeru, da vlagatelj odda vlogo kadarkoli po poteku roka za prijavo na javni vpis novincev, mora vrtec v roku 15 dni po prejemu vloge, vlagatelja pisno obvestiti o prejemu vloge, šifri, pod katero se vodi otrok v evidenci vpisanih otrok, o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec. Če v vrtcu ni prostih mest, vrtec vlagatelja pisno obvesti o postopku sprejema otroka ob nastanku prostega mesta oziroma obravnavi njegove vloge na komisiji za sprejem otrok.

11. člen

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali od njega pooblaščen oseba.

Vrtec starše pisno obvesti o roku za sklenitev pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, o datumu vključitve otroka v vrtec in o obveznosti staršev, da ob vključitvi otroka v vrtec predložijo potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka in o predložitvi odločbe o usmeritvi, če se sprejema otroka s posebnimi potrebami.

12. člen

Če je v vrtec vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok.

Komisija obravnava vloge za sprejem otrok po zaključku javnega vpisa novincev in med šolskim letom, v primeru, ko so sprejeti v vrtec vsi otroci s centralnega čakalnega seznama oziroma če je bilo staršem vseh otrok s centralnega čakalnega seznama ponujeno prosto mesto za otroka, pa so ga starši odklonili ali niso podpisali pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, in je število novo vpisanih otrok v vrtec večje od števila prostih mest v vrtcu.

V primeru, ko o sprejemu otrok odloča komisija, morajo starši vključiti otroka v vrtec s 1. septembrom tekočega leta ali z dnem oblikovanja novega oddelka med šolskim letom oziroma naslednji dan, ko otrok dopolni starostni pogoj za vključitev v vrtec oziroma naslednji dan po poteku starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Otroka s posebnimi potrebami pa morajo starši vključiti v vrtec z dnem, ki je določen v odločbi o usmeritvi otroka v vrtec.

13. člen

Komisija obravnava vloge na svoji seji, ki ni javna, v skladu z določbami Zakona o vrtcih.

Na seji komisije so lahko prisotni samo člani komisije, oseba, ki vodi postopek in zapisnikar.

14. člen

Komisija obravnava vse vloge na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red otrok.

Komisija lahko preverja pravilnost podatkov, navedenih v vlogah, pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom. Če komisija ugotovi nepravilnost podatkov, navedenih v vlogi, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov.

Komisija odloča po določbah skrajšanega ugotovitvene-ga postopka, določenem v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

15. člen

Komisija izmed vpisanih otrok najprej obravnava otroke s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otroke, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.

Otroke iz prvega odstavka tega člena vrtec prednostno sprejme.

16. člen

Za preostale vpisane otroke komisija določi na podlagi kriterijev prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

Vrtec v osmih dneh po seji komisije glede na število prostih mest po posameznih oddelkih in enotah vrtca in v skladu s prednostnim vrstnim redom odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam.

Vrtec izda v osmih dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletnih straneh vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro, pod katero se vodi otroka v evidenci vpisanih otrok in je vlagatelj z njo pisno seznanjen.

Čakalni seznam posameznega vrtca velja do oblikovanja centralnega čakalnega seznama.

17. člen

Vrtec pošlje staršem v osmih dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošto pošiljko in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

Zoper obvestilo iz prejšnjega odstavka o prednostnem vrstnem redu lahko starši v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošto pošiljko vložijo ugovor na svet vrtca, ki o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu z Zakonom o vrtcih in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vložijo zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in teži posameznega kriterija ni dopusten.

O ugovoru odloči svet vrtca ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek z odločbo. Zoper odločitev sveta vrtca lahko starši sprožijo upravni spor.

18. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem

otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem.

S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

19. člen

Sprejem otrok v vrtec se konča, ko svet vrtca odloči o vseh ugovorih staršev zoper obvestila o prednostnem vrstnem redu.

Po končanem postopku sprejema otrok v vseh vrtcih prve izbire, se v informacijskem sistemu Mestne občine Ljubljana za vpis otrok v vrtec čakalne seznane vseh vrtecev, ki imajo oblikovane čakalne seznane otrok, te seznane združi v centralni čakalni seznam, tako da se prednostni vrstni red oblikuje po doseženem številu točk, ki ga je določila komisija za sprejem otrok v posameznem vrtcu.

Če je več otrok doseglo enako število točk, se pri določitvi vrstnega reda tudi na centralnem čakalnem seznamu upošteva dodatni kriterij starost otroka, pri čemer imajo prednost starejši otroci. V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z manjšo vrednostjo teh treh števil.

Z dnem oblikovanja centralnega čakalnega seznama prenehajo veljati čakalni seznami v posameznih vrtcih.

Centralni čakalni seznam velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil oblikovan.

Centralni čakalni seznam se objavi na oglasnih deskah v vseh vrtcih iz 1. člena tega odloka in na njihovih spletnih straneh ter na spletni strani Mestne občine Ljubljana.

20. člen

Vrtec, ki po končanem postopku sprejema otrok v vrtec, ima novo prosto mesto za sprejem otroka v vrtec, pozove k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama starše tistega otroka, za katerega so starši navedli ta vrtec kot eno izmed izbir (vrtec prve izbire ali vrtec druge izbire) ali če so se v vlogi opredelili za katerikoli vrtec (vrtec tretje izbire), glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

Če je na isti dan prostih več mest v vrtcih, ki jih je starš otroka, ki se ga po prednostnem vrstnem redu pozove k podpisu pogodbe izbral kot eno od izbir, in so ta mesta ustrezna glede na starost otroka, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program, ki se izvaja v oddelku, se starše pozove k podpisu pogodbe po vrstnem redu izbir vrtecev, ki so jih navedli v vlogi.

Vrtec, ki pozove starša otroka po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec, razen če je to vrtec prve izbire, pridobi vlogo iz vrtca prve izbire, ob izrecnem privoljenju staršev za prenos vloge, ki je bilo dano v vlogi, ob vpisu otroka. Podatke o otroku, ki je bil sprejet in vključen s centralnega čakalnega seznama v vrtec druge ali v vrtec tretje izbire, se izbriše iz evidence vpisanih otrok v vrtcu prve izbire.

Vrtec, ki ima prosto mesto, pozove starše otrok s centralnega čakalnega seznama k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec takoj, oziroma najkasneje v roku 3 dni od dneva ugotovitve, da ima vrtec prosto mesto. Starši otroka so dolžni v roku 15 dni od dneva vročitve poziva k sklenitvi pogodbe podpisati pogodbo, v nasprotnem primeru vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz centralnega čakalnega seznama. Vrtec starše pozove k podpisu pogodbe z navadno pošto in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

Če starši otroka s centralnega čakalnega seznama, ki so bili pozvani k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec,

odklonijo sprejem otroka v vrtec oziroma ne podpišejo pogodbe z vrtcem roku iz prejšnjega odstavka, se ne more šteti, da so umaknili vlogo, in ostanejo na centralnem čakalnem seznamu do vključitve otroka v vrtec oziroma do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil oblikovan centralni čakalni seznam.

Vrtec, ki je prejel podpisano pogodbo o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši otroka, mora najkasneje prvi delovni dan po prejemu podpisane pogodbe ažurirati podatke v centralnem čakalnem seznamu.

21. člen

Ne glede na centralni čakalni seznam vrtec med šolskim letom prednostno sprejme na nova prosta mesta v vrtcu otroke s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otroke, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

22. člen

Dokler velja centralni čakalni seznam, nobeden vrtec ne sme sprejeti v vrtec otrok, ki niso uvrščeni na centralni čakalni seznam, razen otrok s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otrok, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine, ali če starši vseh otrok, ki so na centralnem čakalnem seznamu, odklonijo sprejem otroka v vrtec oziroma ne podpišejo pogodbe o vključitvi otroka v vrtec v roku 15 dni od dneva vročitve poziva k sklenitvi pogodbe.

23. člen

Odločitve vrtca in druge listine v postopku vpisa in sprejemanja otroka v vrtec se vročajo staršem po pošti z navadno poštno pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi dan od odpreme na pošto.

24. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s 15-dnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne odpovedi.

III. SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE ZA SPREJEM OTROK

25. člen

Komisijo za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) sestavljajo:

- en predstavnik delavcev vrtca in njegov namestnik, ki ju imenuje ravnatelj vrtca,
- en predstavnik staršev in njegov namestnik, ki ju imenuje svet zavoda,
- en predstavnik Mestne občine Ljubljana in njegov namestnik, ki ju imenuje župan.

Delo komisije vodi predsednik komisije, ki je predstavnik delavcev vrtca.

Člane komisije se imenuje za štiri leta. Mandat članov komisije začne teči z dnem konstituiranja.

Ravnatelj vrtca skliče prvo konstitutivno sejo komisije najkasneje v 15 dneh po imenovanju vseh članov komisije in njihovih namestnikov in prenehanju mandata članom prejšnje komisije.

Članstvo v komisiji ni združljivo s članstvom v svetu vrtca.

Mandat predstavnika staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec.

Namestniki predsednika in članov komisije nadomeščajo predsednika in člana komisije v primeru njihove odsotnosti ali zadržanosti. Namestniki imajo v primeru nadomeščanja enake pravice in obveznosti kot predsednik ali člana komisije.

Ravnatelj vrtca pozove najmanj 60 dni pred potekom mandata članom komisije svet vrtca in župana Mestne občine Ljubljana, da imenujeta člana komisije in njegovega namestnika.

26. člen

Komisija o poteku seje komisije vodi zapisnik, v katerega vpiše zlasti naslednje podatke:

- ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,
- kraj, datum in uro seje komisije,
- imena navzočih,
- kratek potek dela komisije,
- sprejete sklepe komisije, katerih obvezni del je prednostni vrstni red, kjer se podatki o otrocih objavijo pod šifro otroka.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije.

Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi. Vodenje zapisnika zagotavlja vrtec, ki posreduje en izvod zapisnika pristojnemu organu.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

27. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

Zap. št.	Kriteriji	Število točk
1.	Prebivališče (upošteva se ena izmed variant):	
a	Otrok in starši imajo stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana	80
b	Otrok v enostarševski družini ima skupaj s staršem stalno prebivališče v Mestni občini Ljubljana	80
c	Otrok staršev tujcev, katerega nobeden od staršev nima stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji in je vsaj eden od staršev zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji, ki ima skupaj z otrokom začasno prebivališče v Mestni občini Ljubljana	80
č	Otrok, katerega eden od staršev je tujec, ki nima stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji in ima začasno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji, drugi od staršev pa ima skupaj z otrokom stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana	80
d	Otrok, katerega eden od staršev je tujec, ki nima stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji in ima skupaj z otrokom začasno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji, drugi od staršev pa nima stalnega prebivališča v Mestni občini Ljubljana	50
e	Otrok in eden od staršev, s katerim otrok živi, imata stalno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana	50
2.	Stalnost bivanja v Mestni občini Ljubljana (upošteva se ena izmed variant):	
a	Ob izpolnjevanju kriterija 1.a ali 1.b ali 1.c ali 1.č imajo/ima na območju Mestne občine Ljubljana starši stalno prebivališče, tujec pa začasno prebivališče neprekinjeno najmanj od 1. 1. predhodnega leta pred javnim vpisom novincev	50
b	Ob izpolnjevanju kriterija 1.a ali 1.b ali 1.c ali 1.č ima na območju Mestne občine Ljubljana eden od staršev stalno prebivališče, tujec pa začasno prebivališče neprekinjeno najmanj od 1. 1. predhodnega leta pred javnim vpisom novincev, drugi od staršev pa manj	15
c	Ob izpolnjevanju kriterija 1.d. ali 1.e ima na območju Mestne občine Ljubljana eden od staršev stalno prebivališče, tujec pa začasno prebivališče neprekinjeno najmanj od 1. 1. predhodnega leta pred javnim vpisom novincev	10
3.	Starši oziroma eden od staršev otroka v primeru enostarševske družine so/je študent, ki imajo/ima skupaj z otrokom samo začasno prebivališče na območju Mestne občine Ljubljana in niso/ni v delovnem razmerju	11
4.	Starši so upravičeni do otroškega dodatka za otroka, katerega vpisujejo v vrtec, in imajo v zadnji veljavni odločbi o pravici do otroškega dodatka, ki ne sme biti starejša od 12 mesecev, določeno višino otroškega dodatka za prvi dohodkovni razred po lestvici, opredeljeni v zakonu, ki ureja otroški dodatek	4
5.	Starši v razpisanem šolskem letu hkrati vpisujejo v isti vrtec na območju Mestne občine Ljubljana dvojčke, trojčke, četverčke ... oz. dva otroka iz iste družine, ki ju vpisujejo v oddelke prvega starostnega obdobja. Ta kriterij velja tudi, ko je v vrtec že vključen otrok iz iste družine, razen v primeru, ko ta otrok v tekočem koledarskem letu dopolni starost šestih let	3

Zap. št.	Kriteriji	Število točk
6.	Vključevanje starejših otrok – otrok bo 1. 9. tekočega koledarskega leta oziroma na dan oblikovanja oddelka med šolskim letom dopolnil starost (upoštevata se ena izmed variant in se izključuje s kriteriji iz 7. točke)	
	a tri leta in več	16
	b dve leti in več	14
	c enajst mesecev in več	12
7.	Vključevanje mlajših otrok – v vrtec se vključuje otrok, ki 1. 9. tekočega koledarskega leta oziroma na dan oblikovanja novega oddelka med šolskim letom še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev (upoštevata se ena izmed variant in se izključuje s kriteriji iz 6. točke)	
	a 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 10. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	6
	b 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 11. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje dva meseca po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	5
	c 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 12. tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje tri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	4
	č 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 1. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje štiri mesece po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	3
	d 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 2. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje pet mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	2
	e 11 mesecev bo dopolnil do vključno 1. 3. prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje šest mesecev po oblikovanju novega oddelka med šolskim letom	1
8.	Otrok, ki je bil v preteklem šolskem letu uvrščen na centralni čakalni seznam, pa mu med šolskim letom ni bilo ponujeno prosto mesto v vrtcu	10
9.	Otrok iz družine, katerega starši bivajo v Študentskih domovih v Ljubljani in so vpisani kot študenti na katerikoli fakulteti Univerze v Ljubljani in niso v delovnem razmerju ter se vpisuje v Viške vrtce – študentski program (se izključuje s kriterijem 1, kriterijem 2 in kriterijem 3)	45

Za enostarševsko družino po tem odloku se šteje skupnost enega od staršev z otroki:

– kadar je drugi od staršev umrl ali je drugi od staršev neznan ali je pogrešan, ali

– kadar otrok živi z enim od staršev na podlagi pravno-močne sodne odločbe, s katero je odločeno o varstvu in vzgoji otrok ali kadar pred pristojnim sodiščem teče postopek za odločitev o varstvu in vzgoji otrok.

Vloge se točkjuje tako, da se pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk.

Če več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva dodatni kriterij starost otroka. Prednost ima starejši otrok.

V primeru, ko ima več otrok, rojenih na isti dan, enako število točk, se upošteva še dodatni kriterij in sicer zadnje tri številke EMŠO otroka, pri čemer ima prednost otrok z manjšo vrednostjo teh treh števil.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Vrtci iz 1. člena tega odloka pozovejo vse starše, ki so oddali vloge za sprejem otrok v vrtec do poteka roka za javni vpis novincev v vrtec za šolsko leto 2010/2011, t.j. do 31. 3. 2010, in njihovi otroci niso bili sprejeti v vrtec, ker v vrtcu ni bilo prostih mest ter so bili uvrščeni na čakalni seznam posameznega vrtca, da se v roku 3 dni po prejemu poziva vrtca, pisno opredelijo, ali želijo sprejeti možnost izbire kateregakoli vrtca. Če se starši v roku 3 dni po prejemu poziva pisno opredelijo drugače kot so se opredelili na oddani vlogi za sprejem otrok v vrtec, se upošteva nova opredelitev. Če se starši v istem roku ne opredelijo glede možnosti izbire kateregakoli vrtca, se šteje, da ostane izbira kot na oddani vlogi. V obeh primerih se otroka uvrsti na centralni čakalni seznam.

29. člen

Po končanih postopkih sprejema otrok v vrtece iz 1. člena tega odloka, ki imajo oblikovane čakalne liste po prednostnem vrstnem redu za šolsko leto 2010/2011, se vse te čakalne liste združi v centralni čakalni seznam tako, da se prednostni vrstni red oblikuje po doseženem številu točk, ki ga je določila komisija za sprejem otrok v posameznem vrtcu. Če je več otrok doseglo enako število točk, se prednostni vrstni red na centralnem čakalnem seznamu določi v skladu z določbami tretjega odstavka 19. člena tega odloka. Centralni čakalni seznam vsebuje šifro otroka in število točk po posameznih kriterijih za vsakega otroka.

Vrtec, ki ima prosto mesto, pozove starše s čakalnega seznama k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec, v skladu z določili tega odloka. Če starši odklonijo sprejem otroka oziroma ne podpišejo pogodbe z vrtcem, se ne more šteti, da so umaknili vlogo za vpis v vrtec.

Dokler velja centralni čakalni seznam, nobeden vrtec ne sme sprejeti v vrtec otroka, ki niso uvrščeni na centralni čakalni seznam, razen otrok s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otrok, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine ali če starši vseh otrok, ki so na centralnem čakalnem seznamu, odklonijo sprejem otroka v vrtec oziroma ne podpišejo pogodbe o vključitvi otroka v vrtec v roku 15 dni od dneva vročitve poziva k sklenitvi pogodbe.

30. člen

Komisije za sprejem otrok, ki so bile imenovane pred uveljavitvijo tega odloka, in mandat članom še ni potekel, nadaljujejo svoje delo do poteka mandata članom komisije.

31. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o sprejemu otrok v vrtec (Uradni list RS, št. 24/09 in 16/10).

32. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-131/2010-9

Ljubljana, dne 27. septembra 2010

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič i.r.

4178. Odlok o dopolnitvi Odloka o cestnoprometni ureditvi

Na podlagi 15. in 16. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP, 58/09 in 36/10), 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odločba US in 57/08) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 42. seji dne 27. 9. 2010 sprejel

ODLOK**o dopolnitvi Odloka o cestnoprometni ureditvi**

1. člen

V Odloku o cestnoprometni ureditvi (Uradni list RS, št. 122/07, 101/09 in 31/10) se v tabeli prvega odstavka 20. člena v vrstici »P+R (osebni avto)« v zadnjem stolpcu za besedilom »1 euro na dan« doda besedilo »za parkirišča na prostem, 2 eura na dan za parkirišča v parkirnih hišah in pod nadstrešnicami, 50 eurov na mesec za stanovalce na javnih parkirnih površinah v ŠRC Stožice.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-32/2009-40

Ljubljana, dne 27. septembra 2010

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič i.r.

4179. Sklep o dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtca Pedenjped

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A,

36/08, 58/09, 64/09 – popr. in 65/09 – popr.), 3. člena Zakona o Zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/I/94 – odl. US, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 42. seji dne 27. 9. 2010 sprejel

SKLEP**o dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtca Pedenjped**

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtca Pedenjped (Uradni list RS, št. 39/08, 76/08 in 49/10) se v 4. členu tretja alineja dopolni tako, da se glasi:

»– Enota Kašelj, ki deluje na lokacijah Ob studencu 11 a, Ljubljana, in Kašeljska cesta 119 a, Ljubljana.«.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-142/2010-2

Ljubljana, dne 27. septembra 2010

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Jankovič i.r.

4180. Odredba o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje občinska taksa

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) in 19. člena Odloka o cestnoprometni ureditvi (Uradni list RS, št. 122/07, 101/09 in 31/10) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 42. seji 27. 9. 2010 sprejel

ODREDBO**o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje občinska taksa**

1. člen

S to odredbo se na območju Mestne občine Ljubljana določijo javne parkirne površine, kjer se plačuje občinska taksa, in čas, v katerem se taksa plačuje.

2. člen

Javne parkirne površine, kjer se plačuje občinska taksa, po tarifnih razredih, in čas v katerem se taksa plačuje, so:

Javna parkirna površina	Obratovalni čas	Tarifni razred	Čas, v katerem se taksa plačuje		
			Dnevna taksa	Nočna taksa	Enotna taksa
Petkovškovo nabrežje II	pon.–ned.	P-1	7.00–19.00 ure	19.00–7.00 ure	–
Sanatorij Emona	pon.–pet.	P-1	6.00–22.00 ure	–	–
	sobota	P-1	7.00–15.00 ure	–	–